



**РАСПОРЯЖЕНИЕ  
ТШӨКТӨМ**

от 29.06.2024 № 134-р  
г. Сыктывкар, Республика Коми

Об утверждении Плана реализации  
муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар»  
«Открытый муниципалитет» на 2024 год

Руководствуясь постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 29.06.2012 № 6/2281 «О муниципальных программах МО ГО «Сыктывкар», в целях реализации муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Открытый муниципалитет» в 2024 году:

1. Утвердить План реализации муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Открытый муниципалитет» на 2024 год согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Сергееву И.А.

Глава МО ГО «Сыктывкар» -  
руководитель администрации

В.Б. Голдин

План  
реализации муниципальной программы МО ГО "Сыктывкар"  
"Открытый муниципалитет" на 2024 год

Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия, контрольного события	Ответственный исполнитель	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата контрольного события)	Ресурсное обеспечение (тыс. руб.)	
					Источники финансирования	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1 Информационное общество	Начальник управления информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО "Сыктывкар" М.Г. Лысаковская	Обеспечение доступности информации о деятельности муниципалитета за счет размещения информации о деятельности администрации МО ГО "Сыктывкар" на официальном сайте администрации МО ГО "Сыктывкар" в количестве не менее 1000 пресс-релизов (сообщений) в год и их дублирование в электронных и печатных СМИ и социальных сетях. Обеспечение выпуска печатного издания - газеты "Панорама столицы" объемом тиража 1 230 045 кв.см в год.	01.01.2024	31.12.2024	всего	12 403,1
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	12 403,1
					ВИ	0,0
Основное мероприятие 1.1.1. Организация информационного освещения деятельности администрации МО ГО "Сыктывкар" в средствах массовой информации	Начальник управления информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО "Сыктывкар" М.Г. Лысаковская	Размещение информации о деятельности администрации МО ГО "Сыктывкар" на официальном сайте администрации МО ГО "Сыктывкар" и в средствах массовой информации.	01.01.2024	31.12.2024	всего	600,0
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	600,0
					ВИ	0,0
Мероприятие 1.1.1.1. Информирование населения об общегородских мероприятиях на официальном сайте администрации МО ГО "Сыктывкар" и в электронных средствах массовой информации	Заместитель начальника управления информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО "Сыктывкар" И.В. Лодыгин	Размещение информации о деятельности администрации МО ГО "Сыктывкар" в средствах массовой информации на возмездной основе - не менее 30 сообщений, 15 минут в год	01.01.2024	31.12.2024	всего	600,0
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	600,0
					ВИ	0,0
Контрольное событие 1. Подготовлены и размещены официальные пресс-релизы на официальном сайте администрации МО ГО "Сыктывкар"	Заместитель начальника управления информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО "Сыктывкар" И.В. Лодыгин	X	X	ежеквартально	X	X
Контрольное событие 2. Подготовлена информация о деятельности администрации МО ГО "Сыктывкар" и размещена на официальном сайте, в электронных и печатных СМИ, социальных сетях и мессенджерах.	Заместитель начальника управления информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО "Сыктывкар" И.В. Лодыгин	X	X	ежеквартально	X	X
Контрольное событие 3. Организовано проведение "прямых линий"	Заместитель начальника управления информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО "Сыктывкар" И.В. Лодыгин	X	X	ежеквартально	X	X
Контрольное событие 4. Предоставлены официальные ответы на запросы средств массовой информации по вопросам деятельности администрации МО ГО "Сыктывкар"	Заместитель начальника управления информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО "Сыктывкар" И.В. Лодыгин	X	X	ежеквартально	X	X
Основное мероприятие 1.2.1. Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (организаций)	Начальник управления информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО "Сыктывкар" М.Г. Лысаковская	Обеспечение реализации прав граждан и организаций на ознакомление с содержанием принятых (изданных) муниципальных правовых актов, направленных на установление, изменение или отмену обязательных правил, действующих на территории МО ГО "Сыктывкар", за счет осуществления издательской деятельности (выпуска печатного издания - газеты "Панорама столицы", публикации на ее страницах муниципальных правовых актов и размещения материалов о деятельности органов местного самоуправления, распространения иной официальной и социально значимой информации).	01.01.2024	31.12.2024	всего	11 803,1
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	11 803,1
					ВИ	0,0

Мероприятие 1.2.1.1. Осуществление издательской деятельности	Заместитель начальника управления информации и	Выпуск печатного издания - газеты "Панорама столицы", публикация на ее страницах	01.01.2024	31.12.2024	ВИ	0,0
Контрольное событие 5. Подготовлен отчет МАУ "Сыктывкарский информационно-издательский центр "Панорама столицы" о выполнении муниципального задания	Директор МАУ "Сыктывкарский информационно-издательский центр "Панорама столицы" М.Г. Рулавина	X	X	ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	X	X
Подпрограмма 2 Электронный муниципалитет	Начальник управления делами администрации МО ГО "Сыктывкар" Н.А.Левинская	Использование в работе отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО "Сыктывкар", иными органами МО ГО "Сыктывкар" и муниципальными учреждениями не менее 24 автоматизированных информационных систем, в том числе государственных автоматизированных информационных систем в год.  Обеспечение описания и перевода в электронный вид не менее 18 523 единиц архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара.  Обеспечение использования отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО "Сыктывкар", иными органами МО ГО "Сыктывкар" и муниципальными учреждениями 100 % сетей связи российских операторов связи, от общего количества используемых сетей связи отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО "Сыктывкар", иными органами МО ГО "Сыктывкар" и муниципальными учреждениями в год.  Проведение не менее 3 мероприятий по защите объектов критической информационной инфраструктуры отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО "Сыктывкар", иных органов МО ГО "Сыктывкар" и муниципальных учреждений в год.	01.01.2024	31.12.2024	всего	44 655,3
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	44 655,3
					ВИ	0,0
Основное мероприятие 2.1.1.1. Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (организаций)	Начальник управления делами администрации МО ГО "Сыктывкар" Н.А.Левинская	Ежеодное подключение новых автоматизированных информационных систем, в том числе государственных автоматизированных информационных систем.	01.01.2024	31.12.2024	всего	16 906,0
Мероприятие 2.1.1.1. Техническое сопровождение и эксплуатация, вывод из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры	Директор МБУ "ГИКЦ" М.Г.Шаталов	Обеспечение технического сопровождения и эксплуатации, вывода из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры в объеме не менее 895 автоматизированных рабочих места	01.01.2024	31.12.2024	ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	16 906,0
					ВИ	0,0
					всего	16 906,0
Контрольное событие 6. Проведены необходимые мероприятия по техническому сопровождению и эксплуатации, выводу из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры	Директор МБУ "ГИКЦ" М.Г.Шаталов	X	X	31.12.2024	X	X
Мероприятие 2.1.1.2. Создание условий для использования в администрации МО ГО "Сыктывкар", иных органах МО ГО "Сыктывкар" и муниципальных учреждениях автоматизированных информационных систем, в том числе государственных автоматизированных информационных систем	Директор МБУ "ГИКЦ" М.Г.Шаталов	Увеличение доли отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО "Сыктывкар", иных органов МО ГО "Сыктывкар" и муниципальных учреждений, подключенных к автоматизированным информационным системам, в том числе к государственным автоматизированным информационным системам за счет подключения не менее чем к 1 системе в год	01.01.2024	31.12.2024	всего	0,0
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	0,0
					ВИ	0,0
Контрольное событие 7. Проведены необходимые мероприятия по созданию условий для использования в администрации МО ГО "Сыктывкар", иных органах МО ГО "Сыктывкар" и муниципальных учреждениях автоматизированных информационных систем, в том числе государственных автоматизированных информационных систем	Директор МБУ "ГИКЦ" М.Г.Шаталов	X	X	31.12.2024	X	X
Основное мероприятие 2.2.1. Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (организаций)	Начальник управления делами администрации МО ГО "Сыктывкар" Н.А.Левинская	Повышение доступности и качества предоставления муниципальных услуг, в том числе за счет предоставления муниципальных услуг по принципу "одного окна" и уменьшения времени ожидания в очереди при обращении заявителей за муниципальной услугой, предоставляемой по принципу "одного окна". Увеличение количества описанных и переведенных в электронный вид архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара	01.01.2024	31.12.2024	всего	17 595,1
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	17 595,1
					ВИ	0,0

Контрольное событие 8. Дата муниципальных услуг, предоставляемых по принципу "одного окна", от общего количества муниципальных услуг, утвержденных Реестром муниципальных услуг, предоставляемых администрацией МО ГО "Сыктывкар", составила не менее 85 %	Заместитель начальника управления делами - ведущий контрольно-аналитическим отделом администрации МО ГО "Сыктывкар" - М.А. Каюкова; заместитель директора МБУ "ГИКЦ" Е.В. Хабирова	X	X	31.12.2024	X	X
Мероприятие 2.2.1.2. Обеспечение сохранности и учет архивных документов	Директор МБУ "Муниципальный архив г. Сыктывкара" Р.В. Паплинская	Обеспечение сохранности и учета архивных документов, находящихся на хранении и учете в муниципальном архиве г. Сыктывкара - не менее 42 302 единиц и 6 фондов	01.01.2024	31.12.2024	всего	2 146,8
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	2 146,8
					ВИ	0,0
Контрольное событие 9. Обеспечена сохранность и учет не менее 42 302 единиц архивных документов и 6 фондов, находящихся на хранении и учете в муниципальном архиве г. Сыктывкара	Директор МБУ "Муниципальный архив г. Сыктывкара" Р.В. Паплинская	X	X	31.12.2024	X	X
Мероприятие 2.2.1.3. Комплектование архивными документами	Директор МБУ "Муниципальный архив г. Сыктывкара" Р.В. Паплинская	Обеспечение комплектования архивными документами муниципального архива г. Сыктывкара - не менее 100 единиц	01.01.2024	31.12.2024	всего	2 146,9
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	2 146,9
					ВИ	0,0
Контрольное событие 10. Принято не менее 100 единиц архивных документов на хранение в муниципальный архив г. Сыктывкара	Директор МБУ "Муниципальный архив г. Сыктывкара" Р.В. Паплинская	X	X	31.12.2024	X	X
Мероприятие 2.2.1.4. Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов	Директор МБУ "Муниципальный архив г. Сыктывкара" Р.В. Паплинская	Количество описанных и переведенных в электронный вид архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара за 2024 год - 2 785 единиц	01.01.2024	31.12.2024	всего	2 147,0
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	2 147,0
					ВИ	0,0
Контрольное событие 11. Описано и переведено в электронный вид 2 785 единиц архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара	Директор МБУ "Муниципальный архив г. Сыктывкара" Р.В. Паплинская	X	X	31.12.2024	X	X
Основное мероприятие 2.3.1. Создание условий для функционирования муниципальных учреждений (организаций)	Начальник управления делами администрации МО ГО "Сыктывкар" Н.А. Левинская	Обеспечение устойчивого функционирования корпоративной сети передачи данных администрации МО ГО "Сыктывкар" за счет использования отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО "Сыктывкар", иными органами МО ГО "Сыктывкар" и муниципальными учреждениями волоконно-оптических сетей связи	01.01.2024	31.12.2024	всего	1 700,0
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	1 700,0
					ВИ	0,0
Мероприятие 2.3.1.1. Выполнение работ по обеспечению устойчивого функционирования корпоративной сети передачи данных администрации МО ГО "Сыктывкар"	Директор МБУ "ГИКЦ" М.Г. Шаталов	Сохранение доли использования отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО "Сыктывкар", иными органами МО ГО "Сыктывкар" и муниципальными учреждениями волоконно-оптических сетей связи от общего количества используемых сетей связи отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО "Сыктывкар", иными органами МО ГО "Сыктывкар" и муниципальными учреждениями на уровне не менее 90 %	01.01.2024	31.12.2024	всего	1 700,0
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	1 700,0
					ВИ	0,0
Контрольное событие 12. Осуществлена процедура закупки услуг по предоставлению каналов связи	Заместитель директора МБУ "ГИКЦ" А.С. Лактионов	X	X	31.12.2024	X	X
Контрольное событие 13. Осуществлена процедура закупки услуг по предоставлению телематических услуг связи	Заместитель директора МБУ "ГИКЦ" А.С. Лактионов	X	X	31.12.2024	X	X
Контрольное событие 14. Осуществлена процедура закупки услуг по предоставлению дополнительных услуг связи	Заместитель директора МБУ "ГИКЦ" А.С. Лактионов	X	X	31.12.2024	X	X
Основное мероприятие 2.4.1. Создание условий для функционирования муниципальных учреждений (организаций)	Начальник управления делами администрации МО ГО "Сыктывкар" Н.А. Левинская	Повышение эффективности работы специалистов администрации МО ГО "Сыктывкар", иных органов МО ГО "Сыктывкар" и муниципальных учреждений за счет технического и программного обновления автоматизированных рабочих мест отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО "Сыктывкар", иных органов МО ГО "Сыктывкар" и муниципальных учреждений	01.01.2024	31.12.2024	всего	5 883,0
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	5 883,0
					ВИ	0,0
Мероприятие 2.4.1.1 Выполнение работ по приобретению программного обеспечения	Директор МБУ "ГИКЦ" М.Г. Шаталов	Повышение эффективности работы отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО "Сыктывкар" и муниципальных учреждений за счет приобретения программного обеспечения, необходимого для осуществления их деятельности	01.01.2024	31.12.2024	всего	527,0
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	527,0
					ВИ	0,0

Контрольное событие 15. Осуществлена процедура закупки программного обеспечения	Заместитель директора МБУ "ГИКЦ" А.С.Лактионов	X	X	01.10.2024	X	X
Мероприятие 2.4.1.2 Выполнение работ по поддержке деятельности учреждений услугами по обслуживанию оборудования и информационных систем, обучению сотрудников	Директор МБУ "ГИКЦ" М.Г.Шаталов	Повышение эффективности работы учреждений за счет своевременного обслуживания оборудования и информационных систем, повышения квалификации работников	01.01.2024	31.12.2024	всего	5 339,0
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	5 339,0
					ВИ	0,0
Контрольное событие 16. Осуществлена процедура закупки систем нормативно-справочной информации, а также услуг по их технической поддержке	Заместитель директора МБУ "ГИКЦ" А.С.Лактионов	X	X	01.06.2024	X	X
Мероприятие 2.4.1.3 Приобретение материальных запасов для обеспечения деятельности учреждения	Директор МБУ "Муниципальный архив г. Сыктывкара" Р.В. Паплинская	Обеспечена деятельность учреждения за счет приобретения фискального накопителя для контрольно-кассовой техники	01.01.2024	31.12.2024	всего	17,0
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	17,0
					ВИ	0,0
Контрольное событие 17. Осуществлена процедура закупки фискального накопителя для контрольно-кассовой техники	Директор МБУ "Муниципальный архив г. Сыктывкара" Р.В. Паплинская	X	X	31.12.2024	X	X
Основное мероприятие 2.5.1. Создание условий для функционирования муниципальных учреждений (организаций)	Начальник управления делами администрации МО ГО "Сыктывкар" Н.А.Левинская	Обеспечение отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО "Сыктывкар", иных органов МО ГО "Сыктывкар" и муниципальных учреждений, услугами по разработке (актуализации) пакета документов в области защиты информации.	01.01.2024	31.12.2024	всего	2 571,2
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	2 571,2
					ВИ	0,0
Мероприятие 2.5.1.1. Выполнение работ по оснащению средствами защиты информации автоматизированных рабочих мест, а также оказанию услуг по разработке (актуализации) пакета документов в области защиты информации	Директор МБУ "ГИКЦ" М.Г. Шаталов	Сохранение доли отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО "Сыктывкар", иных органов МО ГО "Сыктывкар" и муниципальных учреждений, обеспеченных услугами по разработке (актуализации) пакета документов в области защиты информации, от общего числа отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО "Сыктывкар", иных органов МО ГО	01.01.2024	31.12.2024	всего	2 571,2
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	2 571,2
					ВИ	0,0
Контрольное событие 19. Осуществлена процедура закупки средств защиты информации	Заместитель директора МБУ "ГИКЦ" А.С.Лактионов	X	X	01.10.2024	X	X
Контрольное событие 20 Осуществлена процедура закупки услуг по технической поддержке информационных технологий в сфере информационной безопасности	Заместитель директора МБУ "ГИКЦ" А.С.Лактионов	X	X	31.12.2024	X	X
Муниципальная программа (ИТОГО)	Начальник управления делами администрации МО ГО "Сыктывкар" Н.А.Левинская	X	X	X	всего	57 058,4
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	57 058,4
					ВИ	0,0